

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«КОЛПАШЕВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»  
(ОГБУЗ «Колпашевская РБ»)

07.07.2018г.

ПРИКАЗ

№ 503/1

г. Колпашево

«О создании рабочей группы по реализации приоритетного проекта «Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь»

В целях повышения доступности и качества оказания первичной медико-санитарной помощи в соответствии с утвержденными порядками и стандартами оказания медицинской помощи, внедрения методов бережливого производства в деятельность ОГБУЗ «Колпашевская РБ» (поликлиника № 2).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить руководителем проекта заведующую поликлиникой № 2 - Дородных А.В.
2. Утвердить:
  - 2.1 Состав рабочей группы по реализации проекта «Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь» (Приложение №1);
  - 2.2 Положение о рабочей группе по реализации проекта «Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь» (Приложению №2);
  - 2.3 Перечень приоритетных направлений и процессов для реализации в рамках проекта «Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь»:
    - Организация работы регистратуры;
    - Организация работы кабинета медицинской профилактики;
    - Организация работы кабинета доврачебного приема;
    - Организация работы процедурного кабинета
  - 2.4. Сроки реализации приоритетного проекта «Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь» с 09.07.2018г. по 09.12.2018г;
3. Заместителю главного врача по клинико-экспертной работе Карпович Г.А. обеспечить подготовку рабочей документации по реализации Проекта в учреждении:
  - 3.1. Положение, регламентирующее деятельность рабочей группы по реализации проекта в медицинской организации и порядок взаимодействия с Департаментом здравоохранения Томской области, Региональным центром организации первичной медико-санитарной помощи на территории Томской области;
  - 3.2. «дорожную карту» и тактический план реализации Проекта в медицинской организации в соответствии со Стандартом, утвержденным Минздравом России;
  - 3.3. в срок до 07.12.2018 обеспечить реализацию перечня процессов, утвержденных подпунктом 3) пункта 2 настоящего распоряжения.
4. Контроль над исполнением приказа возложить на заведующую поликлиникой № 2 Дородных А.С.

Главный врач

Н.В. Дьякина

Приложение №1

Утверждаю:  
Главный врач  
ОГБУЗ «Колпашевская РБ»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Дьякина  
«07» июля 2018г

Состав рабочей группы

по реализации проекта «Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь в ОГБУЗ «Колпашевская РБ» (поликлиника № 2)

1. Главный врач Дьякина Н.В.
2. Заведующая поликлиникой № 2 Дородных А.В.
3. Заместитель главного врача по КЭР Карпович Г.А.
4. Главный фельдшер Емелева Т.Ф.
5. Главная медицинская сестра Долинина С.А.
6. Старшая медицинская сестра поликлиники № 2 Башкирова С.Ю.
7. Заведующая отделением медицинской профилактики Деева Е.М.
8. Старший администратор Тырнова Т.П.

Положение о рабочей группе по реализации проекта  
«Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-  
санитарную помощь»

1. Рабочая группа по реализации проекта «Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь» (далее – Рабочая группа) создана с целью оперативного решения вопросов, возникающих в процессе реализации проекта «Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь» (далее - Проект).
2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется правовыми актами Российской Федерации и Томской области, а также настоящим Положением.
3. Основными задачами Рабочей группы являются:
  - 1) обеспечение взаимодействия с ДЗТО при реализации Проекта, Региональным центром организации первичной медико-санитарной помощи ;
  - 2) рассмотрение и согласование документов по вопросам деятельности Рабочей группы;
  - 3) решение вопросов реализации Проекта, в том числе установление регламента его внедрения;
  - 4) координация и контроль реализации Проекта;
  - 5) подготовка предложений по повышению эффективности реализации Проекта.
4. Рабочая группа для осуществления своей деятельности в установленном порядке и в соответствии с действующим законодательством имеет право:
  - 1) запрашивать необходимую информацию у сотрудников больницы;
  - 2) приглашать на заседания Рабочей группы заинтересованных лиц.
5. Заседание Рабочей группы ведет руководитель Рабочей группы, а при его отсутствии - заместитель руководителя Рабочей группы либо по поручению руководителя Рабочей группы один из членов Рабочей группы.
6. Руководитель Рабочей группы:
  - 1) осуществляет общее руководство Рабочей группой;
  - 2) назначает и ведет заседания Рабочей группы;
  - 3) определяет вопросы для обсуждения на заседаниях Рабочей группы и утверждает повестки заседаний Рабочей группы;
  - 4) определяет порядок рассмотрения отдельных вопросов, входящих в компетенцию Рабочей группы;
  - 5) рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений Рабочей группы.
7. Секретарь Рабочей группы:
  - 1) осуществляет ведение протоколов заседаний Рабочей группы и недельных планов,
  - 2) осуществляет доведение решений Рабочей группы до членов Рабочей группы.
8. Член Рабочей группы имеет право на его заседании согласовывать проекты документов, подготовленных в рамках реализации Проекта, если это не противоречит действующему порядку согласования указанных документов.
9. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
10. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.
11. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.
12. Организационно-техническую поддержку деятельности Рабочей группы осуществляет администрация больницы.